



Sie lieben den See und möchten unseren Gästen einen unvergesslichen Ausflug auf den See ermöglichen?

Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

RezeptionistIn Schiffsteg

(80 – 100%, ganzjährig)

Ihre Tätigkeit

Bei uns am Steg sind Sie DIE Person, welche den Überblick hat. Sie beantworten die telefonischen und schriftlichen Reservationsanfragen (mehrheitlich in Englisch), erstellen die Einsatzpläne, Kassieren ein und helfen den Schiffsführenden bei Arbeiten zwischen den Fahrten. Ausserdem helfen Sie dem Backoffice bei Rechnungsstellungen, Offerten und weiteren Kundenanliegen.

Ihr Anforderungsprofil

- Sie arbeiten exakt und behalten auch in hektischen Situationen den Überblick
- Sie sprechen Deutsch und Englisch, weitere Sprachen von Vorteil
- Sie sind bereit zu unregelmässigen Arbeitszeiten, am Abend und an Wochenenden zu arbeiten, sowie das Piketttelefon zu beantworten, mit Haupttätigkeit in den Sommermonaten.
- Sie kennen sich in der Region Vierwaldstättersee aus
- Sie sind teamfähig, arbeiten aber auch gerne selbstständig
- Sie sind körperlich fit und belastbar
- Sie haben PC Anwenderkenntnisse

Das erwartet Sie

Wir bieten Ihnen eine abwechslungs- und spannende Tätigkeit mit viel Eigenverantwortung in einem kollegialen Team. Fixe Ruhetage sorgen für eine optimale Work-Life Balance und helfen Familie, Freizeit und Beruf zu vereinen.

Möchten Sie uns in dieser spannenden Tätigkeit unterstützen?

Senden Sie uns ihre Bewerbungsunterlagen per Email an info@charles-bucher.ch oder per Post an Charles Bucher Seefahrten, Haldenstrasse 11, 6006 Luzern. Für weitere Fragen stehen wir Ihnen unter der Telefonnummer 041 410 20 55 zur Verfügung.